OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj ponude | 2 /2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Podatci o školi: | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | OŠ braće Radić |
| Adresa: | Šenoine Branke 22 |
| Mjesto: | Zagreb |
| Poštanski broj: | 10020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Korisnici usluge su učenici: | sedmih (7a, 7b, 7c) | razreda |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. | Tip putovanja: | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  | 1. Škola u prirodi
 |  |
| 1. Višednevna terenska nastava
 | 4 dana i 3 noći |
| 1. Školska ekskurzija
 |  |
| 1. Posjet
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Odredište: | *Označiti s X ili upisati ime države* |
|  | 1. u Republici Hrvatskoj
 | x |
| 1. u inozemstvo
 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | Od 5. lipnja | Do 8. lipnja | 2024. |
|  | *(u predložena dva tjedna)* | *Datum Mjesec* | *Datum Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. | Broj sudionika | *Upisati broj* |
|  | 1. Predviđeni broj učenika
 |  oko 56 | Odstupanje do -7 učenika |
| 1. Predviđeni broj učitelja
 | 4 |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda
 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Plan puta | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Botinec – Zagreb ( ispred škole ) |
| Usputna odredišta | Roč, Hum, Motovun |
| Krajnji cilj putovanja | Poreč  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Vrsta prijevoza | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama* |
|  | 1. Autobus
 | X |
| 1. Vlak
 |  |
| 1. Brod
 | X |
| 1. Zrakoplov
 |  |
| 1. Kombinirani prijevoz
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | Smještaj | *Označiti s X/upisati broj zvjezdica/dopisati* *(moguće označiti više smještajnih kapaciteta)* |
|  | 1. Hostel
 |  |
| 1. Hotel
 | X |
| 1. Pansion
 |  |
| 1. Drugo (apartmani)
 | X |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. | U cijenu ponude uračunati | *Upisati traženo* |
|  | 1. Ulaznice za
 | Brijune i Arena (Pula) |
| 1. Vodiča za razgled grada
 | Poreč, Pula, Rovinj |
| 1. Sudjelovanje u radionicama
 |  |
| 1. Prehrana na bazi polupansiona
 |  |
| 1. Prehrana na bazi punoga pansiona
 | X  |
| 1. Ostalo
 | izlet na Brijunekarta za autobus u Motovunu, Višnjan-zvjezdarnica |
| 1. Drugi zahtjevi
 | Obveza povrata cjelokupnog uplaćenog iznosa ukoliko učenik/učenici/razred završe u samoizolacijiSvi traženi sadržaji moraju biti uključeni u cijenu aranžmana.Prijedlog ostalih sadržaja koje predlaže agencija staviti u fakultativno |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | *Traženo označiti s X ili dopisati* |
|  | 1. Od posljedica nesretnog slučaja/nezgode
 | x |
|  | 1. Zdravstveno osiguranje za inozemna putovanja
 |  |
|  | 1. Otkaza putovanja
 | x |
|  | 1. Osiguranja prtljage
 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rok dostava ponude je dana:  | 28. studeni 2023. | 23.59 | sati. |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana: 6. prosinac 2023. | 17.30 | sati. |

Prije potpisivanja ugovora za ponudu   odabrani   davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti